

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГКУ РХ  
«Республиканский  
социально-реабилитационный  
центр для  
несовершеннолетних»  
от «02» сентября 2013г. №46

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общественном совете при Государственном казенном учреждении**  
**Республики Хакасия «Республиканский социально-реабилитационный центр**  
**для несовершеннолетних»**

**1. Общие положения**

1. Общественный совет учреждения является органом общественного управления учреждением социальной защиты Республики Хакасия.
2. Целью деятельности общественного совета учреждения социальной защиты является независимая оценка доступности социальных услуг для граждан Республики Хакасия, нуждающихся в социальном обслуживании.
3. Общественный совет подчиняется председателю общественного совета.
4. В своей деятельности общественный совет учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, ФЗ «Об основах социального обслуживания населения», стандартами в сфере социального обслуживания, иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы качества социального обслуживания, настоящим Положением.

**2. Порядок формирования и функции общественного совета**

5. Общественный совет учреждения социальной защиты формируется из числа представителей общественных организаций, средств массовой информации и граждан. Количество членов общественного совета учреждения социального обслуживания должно составлять не более 10 человек.
6. В состав общественного совета учреждений сверх количества, утвержденного п. 5 настоящего Положения, в качестве технических работников входят директор и секретарь учреждения социального обслуживания. Директор и секретарь учреждения проводят всю необходимую организационную работу по проведению заседаний общественного совета.
7. Состав общественного совета утверждается приказом руководителя учреждения.
8. Члены общественного совета на первом заседании выбирают из своего состава председателя общественного совета и секретаря.
9. Председатель общественного совета учреждения отвечает за:
  - проведение заседаний общественного совета;

- организацию работы общественного совета по оценке доступности социальных услуг в учреждении;
- передачу сводной информации в общественный совет при Минтруде РХ по оценке доступности социальных услуг за год не позднее 25 января;
- направление информации в общественный совет при Минтруде РХ в случае выявления фактов значительного нарушения в деятельности учреждений, влияющих на качество социального обслуживания;
- взаимодействие с общественным советом при Минтруде РХ по вопросам оценки доступности социальных услуг, предоставляемых учреждением и повышения эффективности работы учреждения по данному критерию.

10. Секретарь общественного совета учреждения отвечает за:

- ведение протоколов заседаний общественного совета;
- ведение документации, отражающей оценку доступности социальных услуг;
- подготовку сводной информации для общественного совета при Минтруде РХ по оценке доступности социальных услуг за год по форме, утвержденной настоящим Положением (Приложение №1).

11. Члены общественного совета учреждения:

- участвуют в оценке доступности социальных услуг в учреждении;
- обмениваются мнениями о качестве социального обслуживания в учреждении на заседаниях общественного совета.

12. Заседания общественного совета проводятся один раз в квартал. По итогам 4 заседаний информация по оценке доступности социальных услуг передается председателем общественного совета учреждения в общественный совет при Минтруде РХ.

### **3. Порядок оценки доступности социальных услуг**

13. Доступность социальных услуг является критерием единой системы оценки качества работы учреждений.

14. Для определения критерия доступности социальных услуг устанавливаются следующие индикаторы (показатели):

- открытость и доступность информации об организации;
- комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- время ожидания в очереди при получении услуг.

15. Для определения открытости и доступности информации об организации члены общественного совета учитывают:

- наличие в учреждении полной и достоверной информации о деятельности учреждения: режим работы; сведения о специалистах, оказывающих услуги; перечень предоставляемых услуг; порядок и условия предоставления услуг гражданам;
- наличие полной и достоверной информации об учреждении: местонахождение учреждения, контактные телефоны; режим работы учреждения и перечень предоставляемых услуг, в том числе дополнительных;

- использование учреждением ресурсов средств массовой информации с целью распространения информации о деятельности учреждения социального обслуживания;

- использование ресурсов социального партнерства (общественные организации, учреждения здравоохранения и т.д.) с целью распространения информации о деятельности учреждения;

- своевременное информирование граждан, находящихся на социальном обслуживании, об изменениях действующего законодательства, дополнительных социальных услугах, предоставляемых учреждением, и иных вопросах, необходимых при получении социальных услуг в учреждении.

С целью определения оценки по данному индикатору руководитель учреждения предоставляет членам общественного совета полную информацию о проведенной работе по информированию получателей услуг, а также обеспечивает доступ членам общественного совета до информационных материалов, стендов, документов, подтверждающих данную информацию.

16. Для определения комфортности условий и доступности получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья, члены общественного совета учитывают:

- доступность среды учреждения для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- наличие специально оборудованных мест для приема граждан (стол, стул, гардероб и т.д.).

17. Для определения показателя о времени ожидания в очереди при получении услуг члены общественного совета учитывают период ожидания в очереди от момента обращения в учреждение с полным пакетом документов до момента принятия на социальное обслуживание. Период ожидания в очереди не должен превышать 3-х месяцев.

18. Доступность социальных услуг оценивается ежеквартально по 10-балльной системе каждым членом общественного совета и заносится в карту оценки доступности социальных услуг. Секретарь общественного совета подводит средний показатель по каждому индикатору. На основании ежеквартальных данных секретарь подводит среднюю годовую оценку.